



નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ, સૂરત.

પરિશિષ્ટ-બ

કર્મચારી એ લીવ ટ્રાવેલ કન્સેશન યોજના મુજબ કુટુંબ સાથે પ્રવાસે જઈ આવ્યા પછી દિન પંદરમાં પ્રવાસની વિગતો તથા પ્રવાસ ખર્ચ અંગેની માહિતી સાથે ભરવાનું ફોર્મ

પ્રતિ,

શાસનાધિકારી

નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ,

સુરત.

આથી હું નીચે સહી કરનાર શ્રી.....
હોદ્દો..... એડ..... બેઝિક પગાર રૂ.....

..... જણાવું છું કે.....
મારા પ્રવાસની રજા તા..... થી તા..... સુધી મારા

તે રજા દરમ્યાન મારી સાથે મારા કુટુંબના સામેલ પત્રક (ક) માં જણાવેલા સભ્યો સાથે તે પત્રકમાં જણાવેલ વિગતે પ્રવાસ કરી આવેલ છું તે ખર્ચના જરૂરી વાઉચરો પણ પત્રક (ક) સાથે સામેલ કરેલ છે. મારા કુટુંબના અન્ય સભ્યો આ બ્લોક દરમ્યાન હવે પછી પ્રવાસ કરનાર છે / નથી.

આપને અગાઉ જાણ કર્યા પ્રમાણે પ્રવાસ રાહત યોજના હેઠળ મારા કુટુંબના પત્રક-ક માં જણાવેલ સભ્યો અલગ અલગ રીતે તા..... થી..... સુધી આ સાથે પત્રક-ક માં જણાવેલ વિગતે પ્રવાસ પૂરો કરી પરત આવેલ છે તેના ખર્ચના જરૂરી વાઉચરો પણ પત્રક સાથે સામેલ કરેલ છે.

પત્રકમાં જણાવ્યા મુજબ કુલ ટીકીટ..... થાય છે એ તેનો એક ટિકીટનો ખર્ચ રૂ..... મળી કુલ રૂ..... થયેલ છે તે અંગેની વિગતો પત્રક-કમાં આપેલ છે.

અગાઉ મને ૮૦ ટકા મુજબ રૂ..... કર્મચારીઓને મુસાફરી ભથ્થાં અંગે ખર્ચ પાડી આપવામાં આવેલ છે તો તેનું મને એડજસ્ટમેન્ટ કરાવી આપવા વિનંતી છે.

તારીખ :- કર્મચારીની સહી.....

પ્રમાણપત્ર

આથી હું નીચે સહી કરનાર શ્રી.....

હોદ્દો..... શાળા ક્રમાંક..... પ્રમાણપત્ર આપું છું કે :-

(૧) સને સને ૨૦..... ના સમયગાળામાં મારા પોતાના માટે અથવા મારા કુટુંબ માટે

રજાપ્રવાસ રાહત પૂરતી બીજી કોઈપણ માંગણી રજૂ કરી નથી.

(૨) મે / મારી પત્નીએ..... બાળકો સાથે મે પોતે કરેલા પ્રવાસ સંબંધી રજા પ્રવાસ રાહત

માટેનું પ્રવાસ ભથ્થું મે આકાર્યું છે. આ માંગણી અગાઉનાં પ્રસંગે તે ટુકડી સાથે પ્રવાસ નહી કરનાર

બાળકો સાથે મારી પત્નીએ / મે પોતે કરેલા પ્રવાસ સંબંધે છે.

(૩) પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે મારા પતિ / મારા પત્ની સરકારી કે અર્ધ સરકારી (સંસ્થાનું નામ લખવું)

જ્યાં (L.T.C.) નો લાભ મળે છે તેવી નોકરીમાં નથી.

અથવા

પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે મારા પતિ/મારી પત્ની સરકારી કે અર્ધસરકારી (સંસ્થાનું નામ લખવું) કે જેમાં એલ.ટી.સી. નો લાભ મળે છે તેવી નોકરીમાં છે અને સંબંધિત વર્ષના સમયગાળા અને તેણે તેમના માટે અથવા કુટુંબ કોઈપણ સભ્ય માટે આ છુટછાટનો લાભ લીધેલ નથી.

સહી.....

હોદ્દો.....

તારીખ.....

મારી રૂબરૂ

આચાર્ય/આચાર્યા

શાળા ક્રમાંક

- (ହ)
- (ଋ)
- (ଏ)
- (ଌ)
- (ୠ)

ଓଡ଼ିଆ ଲିପି	ୱ	ଓଡ଼ିଆ ଲିପି	ଓଡ଼ିଆ ଲିପି	ଓଡ଼ିଆ ଲିପି	ଓଡ଼ିଆ ଲିପି	ଓଡ଼ିଆ ଲିପି
ଓଡ଼ିଆ ଲିପି		ଓଡ଼ିଆ ଲିପି	ଓଡ଼ିଆ ଲିପି	ଓଡ଼ିଆ ଲିପି	ଓଡ଼ିଆ ଲିପି	ଓଡ଼ିଆ ଲିପି

ଓଡ଼ିଆ ଲିପି ଲେଖକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରସ୍ତୁତ
 ଓଡ଼ିଆ ଲିପି ଲେଖକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରସ୍ତୁତ
 ଓଡ଼ିଆ ଲିପି ଲେଖକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରସ୍ତୁତ
 ଓଡ଼ିଆ ଲିପି ଲେଖକଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରସ୍ତୁତ

ମାସ : ୧୨, ୧୧, ୧୦, ୯

୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭	୮	୯	୧୦	୧୧	୧୨	୧୩	୧୪
ମହତ୍ତ୍ୱପୂର୍ଣ୍ଣ ମାମୁଳା ଓ ମାମୁଳା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଉପରେ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଉପରେ	୧୫ ମାସ	୧୫ ମାସ	୧୫ ମାସ	ଉପାଧିକାର/ଉପାଧିକାର ମାମୁଳା ଉପାଧିକାର	୩୦	୩୦	୩୦	୩୦	୩୦	୩୦	୩୦	୩୦	୩୦

ମାସ ମାମୁଳା

પ્રમાણપત્ર

આથી હું પ્રમાણિત કરું છું કે પરિશિષ્ટ-ક માં દર્શાવેલ તમામ વિગતો ખરી છે.

પૂરાવાના બિડાણ :-

- (૧)
- (૨)
- (૩)
- (૪)
- (૫)

કર્મચારીની સહી :-.....

સાદર રવાના,

ન.પ્રા.શિ.સ. સૂરતના મહે. શાસનાધિકારી સાહેબ તરફ,

સવિનય અત્રેની શાળાનાં શ્રી.....

એ રજા પ્રવાસ રાહત ભથ્થા (એલ.ટી.સી.) નો પ્રવાસ પૂરો કર્યો છે તે અંગે તેમણે કરેલી અરજી આ સાથે મોકલવામાં આવે છે જે અંગે યોગ્ય થવા વિનંતી છે.

જાવક નંબર :

સહી

તારીખ :

આચાર્ય/આચાર્યા

શાળા ક્રમાંક

સાદર રજૂ

લીવ ટ્રાવેલ કન્સેશન મુજબની શૈક્ષણિક કર્મચારીઓ માટેની હાલની પ્રવાસની યોજનાની શરતો મુજબ ચકાસણી કરતા શ્રી.....ને ફેસ્ટ્ર કલાસ/સેકન્ડ કલાસની મુસાફરી કરવા હકદાર હોય તેઓને ૬૦૦૦ કિ.મી.ના પ્રવાસ માટે થતી ફેસ્ટ્ર કલાસ/સેકન્ડ કલાસના રેલ્વે ભાડાનાં થતા કુલ રૂા.....જેટલી રકમ આપવાની થાય છે. તેઓને ૮૦ ટકા લેખે થતી રકમ રૂા.....ની રકમ આપવાની રકમ એડવાન્સ તરીકે આપવા આવી હોવાથી બાકીના ૨૦ ટકા લેખે રૂા.....ની રકમ આપવા જોગ છે જે શ્રી.....ની મંજૂરીથી આપી શકાય તેમ છે.

તારીખ :

હિસાબનીશ

ન.પ્રા.શિ.સ. સૂરત.

કચેરી હુકમ

શ્રી.....શાળા ક્રમાંક.....ના જણાવ્યા અનુસાર તેઓએ પ્રવાસ પૂરો કરેલ હોય હિસાબનીસના ઉપરના હોદ્દો.....ના અભિપ્રાય મુજબ તેઓને એલ.ટી.સી. પેટે કુલ રૂા.....ની રકમ આપવાની થાય છે જેનો ખર્ચ ન.પ્રા.શિ.સ. ના જાહેર કેળવણીના લીવ ટ્રાવેલ કન્સેશનના ખાતે પાડી બીલ બનાવી તથા એલ.ટી.સી. પેટે કર્મચારી મજકુરને એડવાન્સ પેટે જે રૂા.....ની રકમ એડવાન્સ તરીકે આપવામાં આવી છે તેનું એડવાન્સ ખાતે રીફુપમેન્ટ કરી બાકીનાં રૂા.....ની રકમ તેઓને આપવાનું મંજૂર કરવામાં આવે છે.

ઉપરોક્ત હુકમની નોંધ કર્મચારીની સેવાપોથીમાં પ્રવાસ કરનાર તમામ સભ્યોની વિગત સાથે કરવી.

શાસનાધિકારી

ન.પ્રા.શિ.સ.સુરત.

૧. રેલ્વે/ બસ માં પ્રવાસ કરેલ છે. તેના કિલોમીટર લખવા(ઓરીજનલ ટીકીટ રજુ કરવી.)

૨. રેશન કાર્ડ રજુ કરવો.

૩. બાળકો જે શાળામાં અભ્યાસ કરે છે તેનું બોનોફાઈટ સર્ટી રજુ કરવું.

૪. પતિ/ પત્ની સરકારી નોકરીમાં હોય અને તેઓ દ્વારા એલ.ટી.સી. અંગેનો સદર બ્લોકનો લાભ લેવામાં આવેલ નથી તે અંગેનું જે તે સરકારી/ અર્ધ સરકારી સંસ્થાના જવાબદાર અધિકારી નું પ્રમાણપત્ર રજુ કરવું.

૫. માસિક રૂ.૫૦૦ થી ઓછી આવક ધરાવતા અને કર્મચારીઓની સાથે રહેતા હોય તેવા કુંડુંબના સભ્યોના પ્રવાસ ભથ્થા નો દાવો કર્મચારીને મળવાપાત્ર છે. (ખાનગી સંસ્થામાં નોકરી કરતા કર્મચારીના પતિ/ પત્નિનો માસિક પગાર જો ૫૦૦ રૂ. થી વધુ હોયતો તેમને પ્રવાસ ભથ્થાની રકમ મળવા પાત્ર નથી)

૬. અપરણિત પુત્રીના લગ્ન બાબતે બાહેધારી રજુ કરવી તેમજ અપરણિત પુત્ર અભ્યાસ કરતા હોય કે અન્ય આર્થિક ઉપાર્જનની કામગીરી કરતા હોય તેને સ્પષ્ટ માહિતી રજુ કરવી.

૭. પગાર સ્લીપ, કર્મચારી નંબર, પી.એફ. નંબર, ખાતામા દાખલ તારીખ, નિયમિત પગાર ધોરણ તારીખ રજુ કરવી.

૮. બાહેધરી પત્રક લઈ જવું. દશ રજા ના નાણાં (૪૦ રજા બી.એલ.ઓ અથવા અન્ય કામગીરી કરેલ હોયતેવી જમા હોય)તેમણે જ માંગણી કરવાની રહેશે. મેડીકલ/ અર્ધ પગારી રાજા ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહિં.

૦૨૫ પુસ્તકોની નો ૫૨૫ ચુકવો.

નોંધ - જ્યાં સરકારી વાહન જતું ન હોય ત્યાં નું ટેક્સીવાડુ માન્ય ગણવામાં આવશે . ટેક્સી અઠવા અન્ય વાહન માં ગયેલ હોય તો તેની ટેકીટ/ વાઉચરની નીચે નોંધ મુકવી.

ખાનગી સંસ્થામા નોકરી કરતા પતિ પત્નીનો માસિક પગાર ૫૦૦ રૂ. થી વધુ હોય તેવા સંજોગોમા પ્રવાસ ભથ્થાની રકમ મળવા પાત્ર નથી

બાંહેધરીપત્રક

આથી હું નીચે સહી કરનાર શ્રી.....
જણાવું છું કે મે તા..... થી તા..... સુધી દિન.....
નાસમયગાળાનો રજા પ્રવાસ રાહતનો લાભ લીધેલ છે. મારા હયાત બાળકોની
સંખ્યા હાલમાં..... છે. જે અંગે હું બાંહેધરી પત્ર લખી આપું છું. એલ.ટી.સી. અંગે
ખોટી માહિતી રજુ કરૂ તોએલ.ટી.સી.ના નિયમમાં જણાવ્યા મુજબની કાયદેસરની
કાર્યવાહી કરવામાં આવશે જે બાબતથી હું સંપૂર્ણપણે વાકેફ છું. આ સંબંધી મને
મળનાર નાણાં ઓડિટને આધિન સ્વીકારુ છું.

શિક્ષકનીસહી-